w Bełchatowie
ul. Pabianicka nr 17/19
97-400 Bełchatów

Formularz klienta – proces oceny wniosku – tryb standardowy

Nazwa klienta*	Powiat Bełchatowski

Pytania dotyczące transakcji i zabezpieczeń

	Pytanie do klienta	Odpowiedź klienta
	Czy zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu składania ofert z dnia 15.05.2019 do dnia 22.05.2019r	TAK, do 23.05.2019 r.

Pytania dotyczące sytuacji ekonomiczno-finansowej klienta (prosimy o informacje zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

	Pytanie do klienta	Odpowiedź klienta
1	Prosimy o informację, czy na Państwa rachunkach w bankach ciążą zajęcia egzekucyjne. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN):	NIE
2	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN):	NIE
3	Prosimy o wyjaśnienie zobowiązania wymagalne na koniec I kw. 2019r w kwocie 90 115,96 tys zł	Zobowiązanie zostało wyjaśnione w sprawozdaniu Rb Z za I kwartał 2019 r. i umieszczone na stronie BIP: http://bip.powiatbelchatowski.pl/dokumenty/5042
4	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	NIE
5	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków.	NIE
6	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN):	NIE
7	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa).	NIE
8	Prosimy o informację dotyczącą następujących pozycji długu Państwa według stanu planowanego na koniec bieżącego roku budżetowego:	
	wartość zobowiązania ogółem według tytułów dłużnych (w tys. PLN):	32.788
	wartość nominalna wymagalnych zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	0
	wartość nominalna niewymagalnych zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	0
	wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu państwa (w tys. PLN):	0
	wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z innych źródeł (w tys. PLN):	0

Pytania warunkowe – dotyczące sprawozdań finansowych

Pytanie do klienta	Dynamika / wartość pozycji według stanu za ostatni zakończony kwartał*	Odpowiedź klienta
Prosimy o wyjaśnienie wzrostu dochodów bieżących przy jednoczesnym spadku wydatków bieżących w roku 2020.	1) Wzrost dochodów bieżących z kwoty 124 500 788,00 zł do kwoty 126 438 419,00 zł 2) spadek wydatków bieżących z kwoty 120 083 641,00 zł do kwoty 118 050 019,00 zł (wartości dotyczą lat 2019-2020).	1) Wzrost dochodów bieżących wynika głównie ze zwiększenia dochodów z tyt. udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, zgodnie z tendencją zawartą w decyzjach Ministra Finansów. 2) Wydatki zaplanowano na podstawie uśrednionych danych z wykonania lat ubiegłych, z uwzględnieniem niezbędnych do poniesienia wydatków.

Dokumenty

W załączeniu składamy następujące dokumenty[1]

Lp.	Rodzaj dokumentu
1	*(w tym miejscu Pracownik Sprzedaży powinien zawrzeć listę wymaganych dokumentów na podstawie wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących trybu przeprowadzania oceny ratingowej i badania zdolności kredytowej jednostek samorządu terytorialnego, które nie są dostępne w ramach SIWZ/wniosku lub w Internecie)*

Wiarygodność danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach oraz ich zgodność ze stanem faktycznym i prawnym potwierdzam/y własnoręcznym podpisem**

WICESTAROSTA

Jacek Bakalarczyk

za klienta osoba/y upoważniona/e** (imię i nazwisko)	data (2019-05-14)	podpis osoby/ób upoważnionej/ych**

* Wypełnia Pracownik Sprzedaży

** Niepotrzebne skreślić

SKARBNIK POWIATU

mgr Magdalena Lipska

[1]Dokumenty wymagane przez Bank w procesie oceny wniosku